

УТВЕРЖДЕН
 приказом МБДОУ «ЦРР - детский сад № 56 «Сказка»
 № 51 от 03.03.2022
 Заведующий МБДОУ _____ С.В.Портнова



**План проведения мероприятий по профилактике и противодействию коррупции на 2022 – 2024 годы
 в МБДОУ «ЦРР - детский сад №56 «Сказка» города Димитровграда Ульяновской области»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время и место проведения	Ответственный (контактные данные)
1. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий Портнова С.В.
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях коллектива	Январь, август	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель
1.3.	Разработка и утверждение кодекса профессиональной этики педагогических работников ДОО	1 квартал	Заместитель заведующего по УВР Благова И.А., старший воспитатель Кузьмина А.В.
1.4.	Обеспечение наличия в ДОО журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Январь	Заведующий Портнова С.В.
1.5.	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОО о нормах Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Февраль	Заведующий Портнова С.В.
1.6.	Обновление стенда «Коррупции – нет!»	Апрель	старший воспитатель Кузьмина А.В.
1.7.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Декабрь	Заведующий Портнова С.В.
1.8.	Разработка и утверждение локальных актов ДОО, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана - графика внутренних проверок	Январь	Заведующий Портнова С.В.
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей			
2.1.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Заместитель заведующего по УВР Благова И.А., старший воспитатель Кузьмина А.В.
2.2.	Проведение двухмесячника гражданской и правовой сознательности «мой выбор»	Ежегодно ноябрь – декабрь	старший воспитатель Кузьмина А.В.
2.3.	Изготовление памяток для родителей: «Если у вас требуют взятку», «Взяткой могут быть..!», «Это важно знать!»	Декабрь	старший воспитатель Кузьмина А.В.

2.4.	Проведение выставки рисунков «Я и мои права»	Декабрь	старший воспитатель Кузьмина А.В.
2.5.	Организация и проведение ежегодных театрализованных и ролевых игр в целях привлечения внимания воспитанников к проблемам противостояния коррупционным правонарушениям	Декабрь	старший воспитатель Кузьмина А.В. Воспитатели групп
2.6.	Беседы «Легко ли быть справедливым», «Фантазеры и лгунишки», «Учусь думать и поступать по-своему» Обсуждение пословиц «Лучше не бери, да после не кори», «Долг платежом красен», «Друг познается в беде» Чтение художественной литературы А.Барто «Вовка – добрая душа»	Декабрь	Воспитатели групп
3. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников			
3.1.	Размещение информации о деятельности ДОО на официальном сайте организации (sit56.myl.ru), в группе социальной сети ВКонтакте	постоянно	Заместитель заведующего по УВР Благова И.А., оператор ЭВМ Шувалова В.А.
3.2.	Размещение на сайте ДОО ежегодного публичного отчета об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	май	Заместитель заведующего по УВР Благова И.А., оператор ЭВМ Шувалова В.А.
3.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема ДОО	Постоянно	Заведующий Портнова С.В.
3.4.	Размещение актуальной информации в разделе «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте ДОО, отслеживание информации по системе обратной связи	постоянно	Заместитель заведующего по УВР Благова И.А., оператор ЭВМ Шувалова В.А.
3.5.	Размещение на стендах (на территории, в холле) информационных листов о работе горячей антикоррупционной телефонной линии Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области и памяток для родителей	январь	Социальный педагог Мажанова Н.В.
3.6.	Обновление информации по противодействию коррупции на стенде «Информация для родителей» (в холле)	сентябрь	Социальный педагог Мажанова Н.В.
3.7.	Отслеживание корреспонденции в Ящике для письменных обращений граждан (в том числе и по возможным фактам коррупции)	еженедельно	Социальный педагог Мажанова Н.В.
3.8.	Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей (законных представителей), поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон)	постоянно	Заведующий Портнова С.В.
3.9.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	Август	Педагог –психолог Кондрашова О.Л.